

شیوه نامه اجرایی دفتر هدایت استعداد‌های درخشان دانشگاه بوعلی سینا در پذیرش بدون آزمون کارشناسی ارشد و شرایط اختصاصی دانشگاه

ماده ۱) فرایند پذیرش بدون آزمون در این دانشگاه به صورت زیر می باشد:

۱. بررسی اولیه مدارک ارسال شده توسط متقاضیان در مهلت مقرر توسط کارشناس آموزش کل دانشگاه
۲. تعیین اولویت پذیرش توسط شورای گروه های آموزشی و دانشکده های پذیرنده
۳. بررسی مجدد اولویت ها و پذیرش اولیه مشروط توسط شورای دفتر بر اساس ظرفیت موجود در مقطع کارشناسی ارشد
۴. اطلاع رسانی و ثبت مشخصات منتخبین در پرتال سازمان سنجش توسط دفتر
۵. جایگزینی متقاضیانی که انصراف کتبی خود را به دفتر ارائه نمودند در مهلت مقرر توسط دفتر
۶. اطلاع رسانی ثبت نام و صلاحیت عمومی، و ثبت نام مشروط منتخبین توسط آموزش کل دانشگاه
۷. ارسال مدارک مربوط به صلاحیت عمومی توسط دفتر

ماده ۲) بررسی پرونده و پذیرش متقاضیان بر اساس درخواست کتبی آنان در تاریخ های مقرر توسط دفتر و طبق آیین نامه پذیرش بدون آزمون کارشناسی ارشد و مفاد این شیوه نامه صورت خواهد گرفت و درخواست های با تاخیر مورد بررسی قرار نخواهند گرفت. همچنین از زمان شروع بررسی اولیه پرونده متقاضیان (ارسال به دانشکده ها)، امکان ویرایش و تغییر اطلاعات آموزشی و اولویت های درخواستی وجود ندارد.

ماده ۳) ظرفیت پذیرش بدون آزمون کارشناسی ارشد توسط حوزه تحصیلات تکمیلی دانشگاه در مهلت مقرر در اختیار دفتر قرار خواهد گرفت. ملاک نهایی، امکان ثبت در پرتال سازمان سنجش است و تایید توسط این سازمان و وزارت است.

ماده ۴) تعیین اولویت پذیرش توسط دانشکده ها و با رعایت کامل آیین نامه پذیرش بدون آزمون کارشناسی ارشد و این شیوه نامه صورت خواهد گرفت. گروه ها و دانشکده ها صرفا پرونده های ارسال شده از دفتر را بررسی و اولویت های پیشنهادی خود را به دفتر ارائه می نمایند و مجاز به تماس با دانشجویان و دریافت پرونده از متقاضیان نمی باشند.

ماده ۵) بررسی مجدد اولویت ها و پذیرش مشروط توسط شورای دفتر انجام خواهد شد و در صورت مشاهده هرگونه مغایرت با آیین نامه پذیرش بدون آزمون یا این شیوه نامه تعیین اولویت کد رشته های مذکور مجدداً توسط شورای دفتر صورت خواهد گرفت و ملاک در پذیرش اولیه و جایگزینی پذیرفته شدگانی که انصراف داده اند، آخرین اولویت بندی تایید شده توسط شورای دفتر می باشد.

ماده ۶) اولویت پذیرش صرفاً بر اساس وضعیت آموزشی متقاضی در مقطع کارشناسی و دانشگاه محل تحصیل با ارائه مستندات صورت می گیرد و در اولویت بندی فعالیت های دیگر متقاضیان منظور نخواهد شد.

۱. واحدهایی که در زمان ارسال مدارک و مستندات به دفتر گزارش نشده باشند، در مجموع واحدهای متقاضی محاسبه نمی شود.

۲. تعیین اولویت متقاضی برای یک رشته و گرایش با توجه به درخواست متقاضی و رعایت مفاد آیین نامه پذیرش بدون آزمون و این شیوه نامه صورت می گیرد.

۳. چنانچه متقاضی، انتقال از سایر دانشگاه ها باشد یا در دوران تحصیل خود به سایر دانشگاه ها مهمان شده باشد یا واحد معادل سازی داشته باشد، با لحاظ نمودن جایگاه دانشگاه مبدا و مقصد نسبت به اولویت بندی متقاضی تصمیم گیری می شود.

۴. در خصوص رشته هایی که در مقطع کارشناسی دارای دو یا چند گرایش می باشند و داوطلبان می توانند در گرایش های کارشناسی ارشد ناپیوسته (با آزمون) همان کد رشته ها شرکت نمایند، اولویت اول به متقاضیان رتبه اول در هر کد رشته در مقطع کارشناسی اختصاص داده می شود و اولویت های دیگر بر اساس وضعیت آموزشی دیگر متقاضیان مشخص می گردد. برای مثال نفرات اول رشته های اقتصاد بازرگانی و اقتصاد نظری دارای اولویت اول می باشند و اولویت های بعدی بر اساس وضعیت آموزشی به متقاضیان دارای رتبه های دیگر تعلق می گیرد.

۵. در خصوص رشته هایی که در دانشکده های اقماری دایر می باشد، تعیین اولویت منوط به برگزاری آزمون در حداقل سه عنوان درس اصلی یا تخصصی مقطع کارشناسی می باشد و عناوین دروس توسط دانشکده و گروه آموزشی پذیرنده به دفتر پیشنهاد می گردد. معاون آموزشی دانشکده پذیرنده مسئول برگزاری آزمون می باشد و کمیته برگزاری آزمون یا مصاحبه به صورت زیر می باشد:

نماینده دفتر (به عنوان ناظر) - معاون آموزشی دانشکده پذیرنده - معاون آموزشی دانشکده اقماری - مدیر گروه دانشکده پذیرنده - اعضای هیات علمی گروه آموزشی پذیرنده.

۶. اگر میانگین کل متقاضیان یکسان باشد، تعیین اولویت بر اساس معدل دروس پایه و تخصصی (غیر عمومی) صورت می گیرد. در صورت یکسان بودن معدل، متقاضیان در اولویت یکسان قرار می گیرند.

ماده ۷) برای محاسبه بیست درصد برتر دانشجویان ورودی دانشگاه (مجموع روزانه و شبانه) در هر کد رشته، ملاک تعداد دانشجویانی است که در آن رشته در دانشگاه ثبت نام و حداقل یک نیمسال در دانشگاه تحصیل نموده اند می باشد.

ماده ۸) در صورت عدم تکمیل ظرفیت پذیرش از بین متقاضیان بیست درصد برتر، دفتر می تواند از بین متقاضیان ده درصد بعد از بیست درصد اول متقاضیان دانشگاه با رعایت ماده ۷ اقدام به پذیرش نماید مشروط به اینکه معدل متقاضی ده درصد مذکور، بیش از نیم نمره از معدل آخرین نفر در بیست درصد اول کمتر نباشد.

ماده ۹) متقاضیان باید حداقل سه چهارم واحدهای کد رشته خود را تا قبل از نیمسال هفتم بگذرانند و با رعایت مواد ۷ و ۸ جزء بیست درصد برتر دانشجویان یا ده درصد بعد از آن (صرفاً برای دانشجویان دانشگاه) باشند.

۱. بر اساس مصوبه شورای آموزشی دانشگاه به شماره ۱۲۵۴ مورخ ۱۳۹۷/۰۸/۱۴، ملاک ۶ نیمسال برای متقاضیان رشته زبان فرانسه از ابتدای نیمسال دوم تا پایان نیمسال هفتم می باشد.

ماده ۱۰) انصراف پذیرفته شدگان اولیه در مهلت مقرر و طبق شیوه نامه مندرج در سایت دفتر قابل قبول است. همچنین جایگزینی متقاضیانی که پرونده های خود را در مهلت مقرر ارسال نموده اند، بر اساس صورتجلسه گروه آموزشی، دانشکده و تایید نهایی شورای دفتر، با رعایت بند ۴ این شیوه نامه و با توجه به وجود زمان کافی در بررسی پرونده، وجود مهلت ثبت در پرتال سازمان سنجش و وجود ظرفیت پذیرش صورت خواهد گرفت.

ماده ۱۱) پس از نهایی شدن پذیرش بر اساس دستور العمل سازمان سنجش، اسامی منتخبین از طریق پرتال به سازمان سنجش اعلام می گردد و بدیهی است پذیرش قطعی منوط به تایید سازمان سنجش و وزارت است.